

П Р И К А З

« 31 » августа 2021 г.

№ 45/1-8

О создании комиссии по контролю за организацией и качеством питания детей в 2021-2022 уч.г.

С целью оптимизации и координации деятельности всех участников, для обеспечения качества питания, оказания практической помощи при осуществлении контроля за организацией и качеством питания детей, повышения ответственности работников, обеспечивающих организацию питания,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МАДОУ ПГО «Детский сад № 65» (далее – МАДОУ) комиссию по контролю за организацией и качеством питания воспитанников в составе:

Создать комиссию по контролю качества питания детей в следующем составе:

- К.А. Чулочникова, заместитель заведующего по АХЧ, председатель комиссии;
 - Н.В. Кулагина, специалист по охране труда, секретарь комиссии;
 - А.Э. Неганова, старший воспитатель, член комиссии;
 - О.Ю. Шемякина, медицинская сестра, член комиссии
- (по приглашению участвует в работе комиссии Н.Г.Соколова, председатель Совета родителей и (или) представитель СР)

2. Утвердить План-график мероприятий комиссии на 2021-2022 уч.год (Приложение 1).

3. Комиссии осуществлять контроль работы пищеблока с целью профилактики инфекционных заболеваний и пищевых отравлений не реже 1 раза в 10 (десять) дней с оформлением акта-отчета (приложение № 2 к приказу «О минимизации рисков инфекционных заболеваний в образовательных (оздоровительных) организациях Свердловской области от 3 августа 2017 года № 1325-п и МОПОСО от 5 сентября 2017 года N 292-И) и ознакомлением под роспись представителя ООО «Комбинат общественного питания» З.Я. Дисковой, заведующего производством. Копию акта направлять по адресу: ГБУЗ СО «Полевская ЦГБ» (statist1637@mail.ru) и ОМС Управление образованием ПГО, ответственный К.А. Чулочникова, заместитель заведующего по АХЧ (Приложение 2).

3. Комиссии по контролю за организацией и качеством питания детей:

3.1. Вести контроль за организацией и качеством питания, соответствием меню 15-дневному утвержденному циклическому меню, качеством организации питания детей с пищевой аллергией, качеством

поступающей продукции, организацией работы по совершенствованию эстетического оформления обеденного стола, пропаганде и внедрению основ здорового питания.

3.2. Результаты контроля обсуждать на педагогическом совете, совете родителей.

3.3. Проводить информационное освещение своей работы на сайте МАДОУ.

3.4. Еженедельно докладывать о результатах проверок на совещаниях при заведующем.

3.5. Своевременно принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля замечаний (нарушений).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заведующий
МАДОУ ПГО «Детский сад № 65»**

И.В. Тарасова

