

**педагогический совет мадруппо "детский сад № 65"**  
**протокол № 1**

**Дата: 02.09.2015 г.**

**Присутствовало: 20 чел.**

**Приглашенные:**

**зам. начальника ОМС УО ПГО  
Чеснокова Марина Витальевна**

**«Установочный»**

Повестка.

1. *Итоги 2014-2015 уч.г. (по результатам самообследования. Подготовка к новому учебному году.*
2. *Анализ летней оздоровительной работы в творческих отчетах воспитателей*
3. *Рассмотрение и утверждение годового плана на 2015-2016 уч.г.*
4. *Рассмотрение и утверждение ООП ДО, рабочих программ педагогов, адаптированной образовательной программы*
5. *Обсуждение плана мероприятий в рамках муниципальной базовой площадки по внедрению ФГОС ДО*

**❖ Итоги 2014-2015 уч.г. (по результатам самообследования). Подготовка к новому учебному году.**

Выступающий:

*И.В. Николашина, заведующий, представила информационно-аналитический отчет по итогам 2014-2015 уч.г. (количественный и качественный состав контингента детей, педагогических работников, материально-техническое и информационное, кадровое, финансовое обеспечение, условия получения образования детьми с ОВЗ, условия обеспечивающие сохранение здоровья воспитанников), рассказала об итогах комплектования и приемки учреждения к новому учебному году.*

**Решили:**

1. Информацию И.В. Николашиной принять к сведению.
2. Довести данную информацию до сведения родительской общественности на родительских собраниях и путем ее размещения на сайте ДОУ

**❖ Анализ летней оздоровительной работы в творческих отчетах воспитателей**

Выступающий:

*Т.И. Карцева, воспитатель подготовительной к школе гр. №10, сообщила об условиях для развития и оздоровления детей создаваемых педагогами в летний период и их результатах: снижение уровня заболеваемости на 3%, хорошие показатели роста и прибавки в весе детей. Отметила создание совместно с родителями исследовательских лабораторий на участках, рассказала о поездке детей в Северскую домну, организованную благодаря усилиям родителей (сайт ДОУ)*

*Е.В. Патракова воспитатель гр. №6 предложила отметить благодарственными письмами родителей за помощь в создании условий для оздоровления и развития детей в ЛОП*

*Н.В. Мацуэй, воспитатель гр. №11, представила творческий отчет, акцентировала внимание на основных формах, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей. Предложила включить в модель двигательного режима ежедневный оздоровительный бег, традицию организации туристических походов осенью и зимой.*

*Н.Г. Казанцева, воспитатель группы раннего возраста № 3, рассказала об особенностях адаптации детей, о направлениях работы по результатам педагогического наблюдения*

**Решили:**

1. Признать работу коллектива в летний оздоровительный период удовлетворительной (единогласно)
2. Информацию принять к сведению.
3. Подготовить и представить заведующему список родителей, принявших активное участие для создания условий в ЛОП до 08.09.2015г (отв. воспитатели).
4. Включить в годовой план консультацию «Методика организации оздоровительного бега с учетом возраста детей» (отв. Н.В.Кулагина)
5. Включить в модель двигательного режима старших и подготовительных групп туристические походы. Инструктору по ФК Немешаевой Е.И. провести консультацию «Методика организации туристических прогулок в детском саду»

❖ **Рассмотрение годового плана на 2015-2016уч.г.**

Выступающий:

*Н.В.Кулагина, старший воспитатель, представила годовые задачи, направления работы в соответствии с годовым планом работы, озвучила темы самообразования педагогов, ориентированные на реализацию современных образовательных технологий (Приложение1) Обозначила задачи: организации работы по открытию кабинета «Светофор» к 01.10.2015г, разработки и реализации проектов «Мой город» с презентацией результатов в мае 2016г, представила учебный план, календарный учебный график, расписание НОД на 2015-2016уч.год.*

**Решили:**

1. Годовой план принять, рекомендовать к утверждению с учетом вышеизложенных предложений.
2. Н.В. Кулагиной разместить годовой план на сайте ДОУ.
3. Принять учебный план, календарный учебный график, расписание НОД
4. Рекомендовать воспитателям донести данную информацию до родительской общественности на родительских собраниях и обеспечить ее визуализацию в приемных.

❖ **Рассмотрение ООП ДО, рабочих программ педагогов, адаптированной образовательной программы**

Выступающий:

*И.В.Николашина, заведующий представила доработанную ООП ДО в части форм, методов, технологий; рабочую программу по ОО «Физическое развитие»*

*Е.В.Скакун, учитель-дефектолог, представила адаптированную образовательную программу, реализуемую в группе компенсирующей направленности*

*Т.И.Карцева, представила рабочую программу по ОО «Познавательное развитие»*

*Л.Н.Исаева и С.М.Самихова, представили рабочую программу по ОО «Художественно-эстетическое развитие»*

*Н.В.Мацуц, представила рабочую программу по ОО «Речевое развитие»*

*Т.Л.Шовкань представила рабочую программу по ОО «Социально-коммуникативное развитие»*

**Решили:**

1. Рекомендовать к утверждению скорректированную и доработанную ООП ДО, рабочие программы по ОО
2. Воспитателям представить анотации к рабочим программам по возрастам до 14.09.2015г (отв.Н.В.Кулагина)
3. Н.В. Кулагиной разместить образовательную, адаптированную, рабочие программы на сайте ДОУ 15.09.2015г

❖ **Обсуждение плана мероприятий в рамках муниципальной базовой площадки по внедрению ФГОС ДО**

❖ Выступающий:

*И.В.Николашина, заведующий, познакомила с приказом ОМС' Управление образованием ПГО «О создании муниципальной базовой площадки по внедрению ФГОС ДО в МАДОУ*

**Решили:**

1. Информацию принять к сведению.
2. Определить тему МБП на 2015-2016уч.г. «Реализация требований ФГОС ДО на основе современных образовательных технологий»
3. Рабочей группе подготовить план мероприятий МБП, представить педагогическому совету к рассмотрению до 10.09.2015г и на согласование ОМС УО ПГО.

Председатель Педагогического совета



Н.В.Кулагина

Секретарь



Е.В.Патракова