

Орган местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Полевского городского округа
«Детский сад № 65 комбинированного вида»
(МБДОУ ПГО «Детский сад № 65»)



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ ПГО
«Детский сад №65»
Н.В. Кулагина

ПОЛОЖЕНИЕ **О ЛОГОПЕДИЧЕСКОМ ПУНКТЕ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и работы логопедического пункта в ДОУ

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании»; от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ
- Приказ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» от 30 августа 2013 г. N 1014.
- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14 декабря 2000 г. N 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;
- Письмом Министерства образования РФ от 16 января 2002 г. N 03-51-5 ин/23-03 «Об интегрированном воспитании и обучении детей с отклонениями в развитии в дошкольных образовательных учреждениях»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 24 декабря 2010 г. N 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»;
- "Санитарно эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" 2.4.1.3049-13 от 15 мая 2013 г. N 26 г.
- Письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 22.01.98. № 20-58-07ин/20-4 «Об учителях-логопедах и педагогах психологах учреждений образования»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. N 761н г. Москва "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования""
- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 27.03.2000 № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения»;
- Уставом Учреждения;
- Договором между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Логопедический пункт при ДОУ открывается приказом руководителя ОУ на

основании данных обследования воспитанников и выявление тех, кто нуждается в логопедической помощи.

1.4. Деятельность логопедического пункта регламентируется уставом ДООУ и настоящим Положением.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

1.6. Логопедический пункт в ДООУ организуется с **целью** оказания своевременной помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии устной речи.

Основными **задачами** деятельности логопедического пункта являются:

- осуществление диагностики речевого развития воспитанников;
- определение и реализация индивидуального маршрута коррекции и (или) компенсации речевого дефекта с учетом его структуры, степени тяжести, обусловленности, а также индивидуально-личностных особенностей воспитанников;
- взаимодействие с психолого-медико-педагогическими комиссиями;
- организация взаимодействия всех субъектов коррекционно-образовательного процесса в реализации комплексного подхода при реабилитации детей с проблемами речевого развития;
- распространение логопедических знаний среди педагогов и родителей с целью профилактики речевых нарушений у детей, а также для оптимизации процесса логопедического воздействия.

1.7. Предельная наполняемость на начало учебного года, занимающихся одновременно на логопедическом пункте, составляет 20 воспитанников на начало учебного года и 25 воспитанников в течение года на 1 ставку, 10-12 воспитанников соответственно на 0,5 ставки.

2. Организация работы логопедического пункта.

2.1. На логопедический пункт зачисляются воспитанники 3- 7 лет, имеющие фонетические и фонематические, фонетико-фонематические нарушения: простую и сложную дислалию, легкую степень дизартрии. Допускается пребывание на логопедическом пункте воспитанников с НВОНР, ОНР 3 уровня различного генеза. Учитель-логопед не несет ответственность за устранение сложной речевой патологии в условиях логопедического пункта в полном объеме. Родители об этом оповещаются.

2.2. Выявленные в ходе обследования воспитанники с тяжелыми нарушениями речи с 3 лет (ОНР 1-2 уровней, алалия, ринолалия, тяжелая форма заикания), с другими отклонениями в развитии (нарушения слуха, зрения, интеллекта) с согласия родителей (законных представителей) направляются на ГОПМПК с целью уточнения речевого заключения и решения вопроса о дальнейшем обучении в ДООУ компенсирующего вида или группах комбинированной направленности. В случае отсутствия мест в группах компенсирующей направленности и (или) отказа родителей (законных представителей) от перевода ребенка со сложной речевой патологией в другое дошкольное образовательное учреждение (Приложение № 1), учитель-логопед может осуществлять работу, направленную на предупреждение и коррекцию специфических нарушений речи и других отклонений в развитии психических процессов (памяти, мышления, внимания и др.), по желанию родителей (законных представителей) ребенка при отсутствии мест на логопедическом пункте ДООУ в консультативной форме на основании соглашения 1 раз в 2 месяца (3-4 ребенка на 1 ставку, 1-2 ребенка на 0,5 ставки в год) или в виде дополнительных платных услуг (если это отражено в Уставе ДООУ).

2.3. Прием воспитанников на логопедический пункт производится в течение всего года по мере освобождения мест, выпуск воспитанников с логопедического пункта производится

в течение всего года по мере исправления речевых нарушений у воспитанников.

2.4. Сроки коррекционной работы зависят от степени выраженности речевых нарушений, структуры речевого дефекта и индивидуальных особенностей воспитанников, могут составлять от 3-6 месяцев у воспитанников с ФНР, до 1 года у воспитанников с ФФНР, 1,5 - 2 года и более у воспитанников с ОНР, НВОНР. При необходимости период коррекционных занятий продлевается учителем-логопедом до полного исправления речи (в случае длительного отсутствия ребенка по болезни при наличии медицинской справки, тяжести речевого дефекта: «дизартрия», по иным уважительным причинам).

2.5. Основной организационной формой коррекционной работы с воспитанниками на логопедическом пункте являются индивидуальные и индивидуально-подгрупповые занятия. Частота и продолжительность индивидуальных занятий определяется характером и степенью выраженности речевых нарушений, возрастом и психофизическими особенностями воспитанников и составляет от 10 до 20 минут, но не менее 1-2 раз в неделю.

Индивидуально-подгрупповые занятия организуются по мере необходимости на определенных этапах логопедической работы, при наличии воспитанников одного возраста, имеющих сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения. Состав подгрупп не стабилен и может меняться в течение года в зависимости от этапа обучения. Длительность подгрупповых занятий:

- для воспитанников от 3 до 4 лет - не более 15 минут,
- для воспитанников от 4 до 5 лет - не более 20 минут,
- для воспитанников от 5 до 6 лет - не более 25 минут,
- для воспитанников от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

Образовательная нагрузка на воспитанников, посещающих логопедический пункт, не может превышать показатели максимальной учебной нагрузки применительно к возрасту (п.11.10 СанПиН 2.4.1.3049-13). Пример распределения индивидуальных и индивидуально-подгрупповых занятий. Приложение №2

Воспитанникам с 3 до 6 лет вся помощь при отсутствии мест на логопедическом пункте оказывается на консультативной основе.

2.7. Занятия с воспитанниками на логопедическом пункте проводятся как в первую, так и во вторую половину дня (1 -2 раза в неделю во вторую половину дня для консультативных встреч с родителями (законными представителями).

2.8. Недельная нагрузка учителя-логопеда на 1 ставку составляет 20 часов в неделю, 4 часа в день. Работа по исправлению речи проводится 5 раз в неделю, носит индивидуальный характер. Распределение рабочего времени учителя-логопеда осуществляется следующим образом:

Направления	%	1 ставка, часы	0,5 ставки, часы
Непосредственная коррекционно-развивающая работа с детьми	85%	17 часов	8 часов 30 мин
Организационно-методическая работа с педагогами ДОУ.	5%	1 часа	30 мин
Консультативная работа с родителями (законными представителями)	10%	2 часа	1 час

2.9. Учитель-логопед берет воспитанников на свои занятия с любой деятельности, проводимой воспитателем, кроме двигательной.

2.10. Количество воспитанников, зачисленных на логопедический пункт, может меняться

в зависимости от степени тяжести речевых нарушений (речевых диагнозов).
Вариант наполняемости логопедического пункта в зависимости от сложности речевого дефекта. Приложение № 3.

2.11. Преимуществом при зачислении на логопедический пункт пользуются воспитанники 6-7 лет недостатка речи, которых препятствуют успешному усвоению образовательных программ ДОО с целью обеспечения равных стартовых возможностей детей при подготовке к школе.

2.12. Логопедическое обследование воспитанников 6-7-летнего возраста на логопедическом пункте осуществляется в начале и конце учебного года, остальные воспитанники ДОО обследуются в течение года по необходимости или запросу педагога, родителей (законных представителей).

2.13. Зачисление воспитанников на логопедический пункт осуществляется на основании заявления (Приложение №4) о зачислении от родителей (законных представителей) воспитанников ДОО и приказа руководителя МДОУ.

2.14. Отчисление с занятий на логопедическом пункте возможно в случае окончания коррекционного процесса.

Факт отказа родителей (законных представителей) от логопедической помощи оформляется в письменном виде. Приложение №5.

2.15. На каждого воспитанника, зачисленного на логопедический пункт, учитель-логопед заполняет речевую карту с индивидуальным планом коррекционно-развивающей работы.

2.16. Показателем работы учителя-логопеда на логопедическом пункте является состояние звукопроизношения воспитанников, выпускаемых в школу.

Документация учителя-логопеда логопедического пункта:

- Журнал обследования речи воспитанников ДОО.
- Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
- Индивидуальные тетради воспитанников.
- Календарно-тематический план индивидуальных и подгрупповых занятий.
- Отчёт об эффективности коррекционной работы за учебный год.
- Перспективный план работы учителя-логопеда на год.
- Приказ заведующего МДОУ о зачислении воспитанников на логопедический пункт (со списком).
- Расписание работы и циклограмма учителя-логопеда, заверенное руководителем ДОО.
- Речевая карта на каждого воспитанника с индивидуальным планом коррекционно-развивающей работы.

Частично представленная документация может быть представлена в рабочей программе учителя-логопеда, утверждается на педсовете и приказом заведующего ДОО.

Требования к образованию, продолжительность рабочего времени, права учителя-логопеда логопедического пункта.

Учитель-логопед назначается и увольняется приказом заведующей дошкольным образовательным учреждением в порядке, установленном для педагогов образовательных учреждений.

Учитель-логопед должен иметь высшее педагогическое или дефектологическое образование, повышать свою квалификацию.

Одна ставка заработной платы учителю-логопеду устанавливается за 20 часов педагогической работы в неделю.

Учителю-логопеду логопедического пункта ДОО в порядке, установленном законом РФ,

предоставляются права и социальные гарантии, меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников, а также право на оплачиваемый отпуск, в количестве 56 календарных дней, на повышение ставки заработной платы на 20% за работу с воспитанниками, имеющими отклонения в развитии речи.

Права и обязанности учителя - логопеда логопедического пункта при дошкольном образовательном учреждении определяются Законом об образовании, ЕКС, Уставом и другими локальными актами.

Планирование логопедической работы учитель-логопед осуществляет в соответствии с коррекционно-образовательной программой, соответствующей требованиям ФГОС ДО, и несет ответственность за ее реализацию.

Учитель-логопед наряду с коррекционными мероприятиями проводит консультативную и профилактическую работу с педагогами и родителями (законными представителями) в дошкольном учреждении по предупреждению нарушений речи у воспитанников.

Материально-техническое и финансовое обеспечение.

1. Для работы логопедического пункта выделяется отдельный кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности и приспособленный для проведения индивидуальных и индивидуально-подгрупповых занятий с воспитанниками, консультаций для родителей (законных представителей). Кабинет оснащается необходимым оборудованием согласно общим требованиям, предъявляемым к оборудованию логопедического кабинета.

Ответственность за оснащение логопедического пункта, санитарное состояние возлагается на заведующего дошкольным учреждением.

2. Финансирование деятельности логопедического пункта осуществляется в соответствии с действующим законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами и согласно виду учреждения.

3. Вопросы деятельности логопедического пункта дошкольного учреждения, не предусмотренные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством РФ, иными нормативными правовыми актами, Уставом дошкольного учреждения.

Приложения.

Приложение №1

Образец расписки родителей (законных представителей), отказавшихся переводить ребенка в логопедическую группу

Логопедический пункт МБДОУ ПГО Д/с № 65

Отказ

Я, _____
ознакомлен с Положением о логопедическом пункте ДОУ и с логопедическим заключением ребенка.
Рекомендации от логопеда получены, о последствиях неперевода ребенка в логопедическую группу предупрежден, претензий к логопедическому пункту ДОУ № _____ не имею.

« _____ » _____ 20 _____ г. Подпись родителя
(законного представителя) _____

Приложение №2.

Пример распределения индивидуальных и индивидуально-подгрупповых занятий:

Речевой диагноз	Количество занятий в неделю	
	Индивидуальные занятия	Индивидуально-подгрупповые занятия (по мере необходимости)
фонетические нарушения	1-2	1
фонетико-фонематические нарушения	2-3	1
ОНР 3 уровня, НВОНР, ФФНР с дизартрией	3	1

Возможно: с воспитанниками 5-7 лет с фонетическими и фонематическими нарушениями, фонетико-фонематическими нарушениями, ОНР 3 уровня, НВОНР проводится одинаковое количество занятий в неделю не зависимо от диагноза, а остальная работа с воспитанниками, имеющими сложные речевые нарушения проводится в консультативной форме с активным включением родителей (законных представителей). (Родители о сложности дефекта предупреждены, о возможности его не полного устранения на логопедическом пункте!)

Приложение № 3.

В зависимости от сложности речевого дефекта варианты наполняемости логопедического пункта могут быть следующие:

1 вариант:

Фонетические и фонематические нарушения - 20-25 воспитанников в течение года, ОНР 3 уровня, НВОНР, ФФНР с дизартрией - 10 воспитанников, ФФНР - 12 воспитанников.

Речевой диагноз	Предельная наполняемость в течение	На 1 ребенка в
-----------------	------------------------------------	----------------

	года (100%)		зависимости от диагноза приходится
	1 ставка	0,5 ставки	
Фонетические и фонетические нарушения	20-25 воспитанников	12 воспитанников	5-4%
фонетико-фонематические нарушения	12 воспитанников	6 воспитанников	8%
ОНР 3 уровня, НВОНР, ФФНР с дизартрией	10 воспитанников	5 воспитанников	10%

Пример наполняемости логопедического пункта:

- 1. На 1 ставку** – 13 воспитанников с фонетическими и фонематическими нарушениями, фонетико-фонематическими нарушениями ($4\% \cdot 13 = 52\%$) + 6 воспитанников с ОНР 3 уровня, НВОНР, ФФНР с дизартрией ($8\% \cdot 6 = 48\%$). Всего 20-25 воспитанников.

На 0,5 ставки – 6-7 воспитанников с фонетическими и фонематическими нарушениями, фонетико-фонематическими нарушениями + 3 ребенка с ОНР 3 уровня, НВОНР, ФФНР с дизартрией. Всего 10-12 воспитанников.

- 2. Либо** 1 воспитанник с ОНР, НВОНР, с ФФНР с дизартрией = 2 воспитанникам с фонетическими и фонематическими нарушениями, фонетико-фонематическими нарушениями.

Приложение №4.

Заявление о зачислении в логопедический пункт МБДОУ ПГО Д/с № 65

Я, (ФИО) _____

Прошу зачислить моего ребенка _____
в логопедический пункт ДОУ № _____.

Обязуюсь выполнять следующие требования:

- По рекомендации учителя - логопеда обращаться к невропатологу, ортодонту и другим специалистам.
- Обеспечить присутствие ребенка в ДОУ в дни логопедических занятий.
- Выполнять рекомендации учителя – логопеда в логопедической индивидуальной тетради ребенка.
- Поставленный учителем - логопедом звук автоматизировать в повседневной речи ребенка.
- По приглашению учителя – логопеда посещать консультации, родительские собрания, открытые мероприятия.
- В случае невыполнения мною требований претензий по результатам коррекции иметь не буду.

Примечание. При систематическом невыполнении требований или длительных пропусках без уважительной причины ребенок может быть выведен из состава логопедического пункта. Последующее зачисление возможно только при наличии свободных мест.

Дата _____

Подпись родителя
(законного представителя) _____

Приложение №5

Образец расписки родителей (законных представителей), отказавшихся от зачисления ребенка в логопедический пункт ДОУ.

Логопедический пункт
МБДОУ ПГО Д/с №65

Отказ

Я, _____
отказываюсь от зачисления своего ребенка _____
_____ в логопедический пункт ДОУ № _____ в связи с _____

С логопедическим заключением ребенка ознакомлен. Рекомендации от учителя - логопеда получены, о последствиях предупрежден. Претензий к логопедическому пункту ДОУ № _____ не имею.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись родителя
(законного представителя) _____